

муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 195 Тракторозаводского района Волгограда»  
(МОУ Детский сад № 195)

Принято  
на общем собрании трудового  
коллектива  
Протокол от 10.01.19 № 01



Н.А.Садчикова  
Приказ № 01/2 от 10.01.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о противодействии коррупции**  
муниципального дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 195 Тракторозаводского  
района Волгограда»

## **1. Общие положения.**

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; законность;

публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## **2. Основные меры по профилактике коррупции.**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. формирование в коллективе работников МОУ Детского сада №195 (далее по тексту – МОУ) нетерпимости к коррупционному поведению;

2.2. формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;

2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МОУ на предмет соответствия действующему законодательству;

2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам МОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере

противодействия коррупции.

### **3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.**

- 3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. обеспечение доступа работников МОУ и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.6. конкретизация полномочий педагогических и руководящих работников МОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.7. уведомление в письменной форме работниками МОУ администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.8. создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников администрации МОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками МОУ.

### **4. Организационные основы противодействия коррупции**

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет рабочая Группа по противодействию коррупции.
- 4.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается в начале каждого года; в состав рабочей Группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета МОУ, представители педагогических работников и обслуживающего персонала МОУ, член родительского комитета.
- 4.3. Выборы членов рабочей Группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива работников и заседании общего родительского комитета МОУ. Обсуждается состав рабочей Группы на заседании Совета МОУ, утверждается приказом заведующего МОУ.
- 4.4. Члены рабочей Группы избирают председателя и секретаря. Члены рабочей Группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.
- 4.5. Полномочия членов рабочей Группы по противодействию коррупции:
  - 4.5.1. Председатель рабочей Группы по противодействию коррупции:
    - определяет место, время проведения и повестку дня заседания рабочей Группы; на основе предложений членов рабочей Группы формирует план работы рабочей Группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
    - по вопросам, относящимся к компетенции, рабочая Группа в установленном

порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

- информирует заведующего МОУ о результатах работы рабочей Группы;

- представляет рабочую Группу в отношениях с работниками МОУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- дает соответствующие поручения секретарю и членам рабочей Группы, осуществляет контроль за их выполнением;

- подписывает протокол заседания рабочей Группы.

4.5.2. Секретарь рабочей Группы:

- организует подготовку материалов к заседанию рабочей Группы, а также проектов его решений;

- информирует членов рабочей Группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания рабочей Группы.

4.5.3. Члены рабочей Группы по противодействию коррупции:

- вносят председателю предложения по формированию повестки дня заседаний рабочей Группы;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе рабочей Группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний рабочей Группы;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях рабочей Группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя рабочей Группы, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых рабочей Группой решений и полномочий.

4.6. Заседания рабочей Группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена рабочей Группы по противодействию коррупции и Управляющего по правам участников образовательного процесса.

4.7. Заседание рабочей Группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член рабочей Группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению рабочей Группы на заседания могут приглашаться любые работники МОУ или представители общественности.

4.8. Решения рабочей Группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего МОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены рабочей Группы обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Член рабочей Группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась)

рабочей Группой. Информация, полученная рабочей Группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Рабочая Группа по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации МОУ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МОУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников МОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов МОУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МОУ;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему МОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы заведующего МОУ.

4.11. В компетенцию рабочей Группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. Рабочая Группа:

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников МОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса.

## **5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную,

административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.